



ANEXA NR. 1 la Hotărârea AGOR din 20.04.2026

REGULAMENT

privind Formarea Profesională Continuă a salariaților din societățile membre ale Casei Sociale a Constructorilor

Preambul

(1) Ca urmare a modificărilor și completărilor aduse Legii nr. 215/1997 privind Casa Socială a Constructorilor, se adoptă de către Adunarea Generală a Reprezentanților prezentul regulament prin care se stabilește cadrul normelor CSC necesare organizării procesului intern de aplicare a art. 4 alin (1), raportat la art. 16 alin. (3) din Legea nr. 215/1997 privind Casa Socială a Constructorilor.

(2) Regulamentul prevede principiile și principalele reguli de constituire, gestionare și administrare a fondului pentru formarea profesională a salariaților din activitatea de construcții și de producere a materialelor de construcții, precum și condițiile în care are loc formarea profesională continuă a salariaților din societățile membre ale CSC pentru care se decontează formare profesională.

CAPITOLUL I. Dispoziții generale

Art. 1. Principiile de administrare a fondului destinat formării profesionale continue constituit de CSC

(1) Indivizibilitatea fondului pentru protecția salariaților și pentru formarea profesională.

Fondul pentru formarea profesională a salariaților din activitatea de construcții și de producere a materialelor de construcții este parte integrantă a fondului de protecție socială și se constituie din sursele prevăzute la art. 16 alin. (3) din lege.

(2) Legalitatea și competențele CSC în domeniul formării profesionale continue

În conformitate cu prevederile art. 3, alin. (1), lit. c) ; art. 4, alin. (1) lit. c) și art. 16 alin. (3), CSC are competente în ceea ce privește formarea profesională continuă a salariaților din activitatea de construcții și de producere a materialelor de construcții, prin constituirea, gestionarea și administrarea fondului pentru formarea profesională a salariaților membrilor și stabilirea condițiilor în care are loc aceasta;

(3) Libertatea contractuală

În conformitate cu principiile generale de drept și cu legislația aplicabilă, membrii CSC pot încheia contracte de servicii de formare profesională cu orice furnizor de formare profesională autorizat conform legii să presteze aceasta activitate, indiferent dacă



acesta figurează sau nu în Registrul CSC ca furnizor care îndeplinește criteriile, standardele și regulile de bună practică adoptate de CSC.

(4) Efectivitatea și calitatea prestării serviciilor de formare profesională decontate de CSC

CSC va deconta numai servicii de formare profesională care au fost prestate efectiv și cu respectarea prevederilor legale privind calitatea acestora. Orice neîndeplinire a acestor condiții determină pierderea dreptului de decontare de către CSC a serviciilor de formare profesională neconforme și obligația membrului CSC respectiv de a restitui suma decontată.

Art. 2. Scopurile urmărite în domeniul construcțiilor și al producerii materialelor de construcții prin adoptarea prezentului Regulament sunt:

- a) stabilitatea și fidelizarea forței de muncă pentru constructori;
- b) creșterea nivelului calității prin programul de formare profesională continuă;
- c) creșterea stabilității locurilor de muncă prin obligativitatea existenței unui contract de muncă pentru a beneficia de protecție;
- d) adaptarea organizației la provocările și tendințele din sectorul de construcții și necesitatea ca CSC să devină un promotor în dezvoltarea competențelor profesionale ale salariaților impuse de digitalizarea, tehnologizarea și standardizarea sectorului de construcții și producere a materialelor de construcții.

Art. 3. Cadrul legal de decontare a formării profesionale continue

- (1) Legea nr. 215/1997 a CSC și Statutul Casei Sociale a Constructorilor, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii - Titlul VI – Formarea profesională, cu modificările și completările ulterioare, contractele colective de muncă din sectoarele construcțiilor și producției de materiale de construcții, H.G. nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar - reglementările privitoare la drepturile și obligațiile persoanelor care participă la cursuri, seminarii, stagii de practică și specializare, cu modificările și completările ulterioare, reglementările internaționale și europene privind sistemele integrate de management în cele două sectoare de activitate, precum și sistemele de asigurare a calității și controlului producției în fabrică (Regulamentul UE 305/2011)
- (3) O.G. nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, H.G. nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr. 129/2000, republicate, cu modificările și completările ulterioare, toate actele normative în vigoare din domeniul formării profesionale a adulților
- (4) Ordinul M.M.S.S.F. nr. 468/2004 pentru aprobarea Procedurii de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale
- (5) Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare – normele fiscale legate de formarea profesională a adulților/alte forme de învățământ.



- (6) Ordonanța de urgență nr. 49/2009 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a furniza servicii în România.
- (7) Orice acte normative naționale sau europene aplicabile domeniului tehnic sau sectorial cu privire la organizarea de programe de instruire tehnică, avizare, reavizare, autorizare, reautorizare, certificare sau recertificare necesare exercitării unor ocupații reglementate.

Art. 4. Definiții

În accepțiunea prezentului regulament

- (1) Prin referirea la **furnizor de formare profesională** se înțelege orice furnizor de formare profesională, indiferent de situarea sediului acestuia: național, în Uniunea Europeană (UE) sau în Spațiul Economic European (SEE), care este autorizat să presteze activități de formare profesională, conform legislației incidente în această materie – O.G. nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, precum și centrele de evaluare autorizate conform Ordinului M.M.S.S.F. nr. 468/2004 pentru aprobarea Procedurii de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale.
- (2) Prin referirea la **decontarea** formării profesionale se înțelege decontarea pentru membrii CSC a formării profesionale continue care se realizează pentru angajații membrilor CSC care - atât membrii CSC, cât și salariații care beneficiază de formarea profesională continuă - au contribuit, conform Legii 215/1997 a CSC și Statutului Casei Sociale a Constructorilor, la constituirea fondului pentru protecția salariaților și pentru formarea profesională.
- (3) Prin referirea la **certIFICATE DE FORMARE PROFESIONALĂ** se înțeleg certificatele de calificare/absolvire emise de furnizorii de formare profesională (în accepțiunea legii) recunoscute la nivel național, precum și certificatele de competențe profesionale emise de centrele de evaluare recunoscute la nivel național.
- (4) Prin **organisme autorizate, acreditate sau recunoscute în baza legislației tehnice sau sectoriale aplicabile** se înțeleg entitățile – persoane juridice de drept public sau privat – abilitate în mod expres prin prescripții tehnice, norme, standarde, regulamente sau alte acte normative specifice să organizeze programe de instruire tehnică, avizare, reavizare, autorizare, reautorizare, certificare sau recertificare necesare exercitării unor ocupații reglementate.
- (5) Recunoașterea organismelor menționate în alin. 4 rezultă exclusiv din actele normative aplicabile, fără a implica vreo procedură de autorizare sau validare din partea CSC.

Art. 5. Fondul de formare profesională

- Casa Socială a Constructorilor constituie, gestionează și administrează fondul pentru formarea profesională a salariaților din activitatea de construcții și de producere a materialelor de construcții conform art. 4 alin. (1), lit. c) din Legea nr. 215/1997 și stabilește condițiile în care se realizează formarea profesională continuă a salariaților membrilor Casei Sociale a Constructorilor.



- Fondul pentru formarea profesională continuă a salariaților din activitatea de construcții și de producere a materialelor de construcții este parte integrantă a fondului de protecție socială și se constituie din sursele prevăzute la art. 16 alin. (3) din Legea nr. 215/1997 privind Casa Socială a Constructorilor.
- Modul de utilizare a fondului pentru formarea profesională continuă a salariaților din fondul de protecție socială se poate realiza la nivel de membru CSC în raport cu nevoile de protecție socială, cu încadrarea în procentul aprobat în Adunarea Generală a Reprezentanților (AGR) a CSC.
- AGR a CSC va aproba, la propunerea Consiliului de Administrație al CSC, condițiile și limitele de utilizare a fondului de protecție socială pentru formarea profesională a salariaților ca parte a fondului de protecție socială pe care un membru CSC are dreptul să îl solicite în raport cu participarea proprie la constituirea fondului din sursele prevăzute de lege.

Art. 6. Formarea profesională continuă a adulților

- (1) În România pot participa la programe de formare profesională continuă a adulților persoanele care au vârsta la care pot stabili raporturi de muncă, în condițiile legii. Formarea profesională a adulților are ca scop dobândirea unor competențe profesionale. Formarea profesională continuă a adulților se realizează prin programe de formare profesională ce cuprind totalitatea activităților de pregătire teoretică și/sau practică în vederea realizării obiectivelor de formare de competențe pentru un anumit domeniu.
- (2) Formarea profesională continuă a adulților se poate realiza, în condițiile prevăzute de O.G. nr. 129/2000, după caz, de persoane fizice sau persoane juridice, de drept public sau privat, stabilite în România, în statele membre ale Uniunii Europene sau în statele aparținând Spațiului Economic European, indiferent de forma juridică de organizare a acestora, denumite în continuare furnizori de formare profesională continuă.

Art. 7. Formarea profesională decontată din Fondul de formare al CSC

- (1) Formarea profesională continuă a salariaților membrilor CSC poate cuprinde formarea profesională pe cale formală (parcursarea unui program organizat de un furnizor de formare profesională autorizat conform legii), cât și formarea profesională dovedită prin evaluarea competențelor dobândite pe căi non-formale (practicarea unor activități specifice direct la locul de muncă sau autoinstruirea) sau informale (modalitățile de formare profesională neinstituționalizate, nestructurate), sub condiția ca toate competențele dobândite pe căi non-formale și informale să fie evaluate și certificate în centrele de evaluare a competențelor profesionale legal organizate și autorizate potrivit legislației în vigoare.
- (2) Formarea profesională decontată de CSC se realizează prin:



a) programe de formare profesională formală furnizate de furnizori autorizați conform O.G.nr.129/2000;

b) centre de evaluare și certificare a competențelor profesionale legal autorizate potrivit legislației în vigoare, pentru certificarea competențelor dobândite pe căi non-formale și informale;

c) alte organisme definite la Art. 4 alin. (4) din prezentul Regulament, care oferă programe de instruire tehnică, autorizare, reautorizare, avizare, reavizare, certificare sau recertificare necesare exercitării unor ocupații reglementate, potrivit cadrului legal incident.

O listă orientativă cu programele de formare profesională ce pot fi decontate de CSC va fi pusă la dispoziția membrilor și va fi actualizată periodic prin Hotărârea Consiliului de Administrație al CSC.

- (3) Membrii CSC pot contracta aceste programe cu orice organism autorizat, acreditat sau recunoscut potrivit legislației incidente, fără a fi condiționați de înscrierea acestora în Registrul CSC.
- (4) De decontarea pentru formarea profesională continuă din fondul de formare profesională al CSC pot beneficia numai societățile membre CSC care au contribuit la constituirea fondului de protecție socială CSC cu sume din cota de 1,5% conform art. 16 lit. b) din Legea nr. 215/1997 și doar pentru salariații acestora care au contribuit la constituirea fondului de protecție socială CSC cu sume din cota de 1% din salariul de bază brut.
- (5) În cazul salariaților care contribuie la constituirea fondului CSC, membrii CSC care la rândul lor contribuie la constituirea fondului CSC, pot solicita și decontarea evaluării și certificării competențelor profesionale ale acestora finalizată prin obținerea certificatelor de competențe profesionale recunoscute la nivel național emise de centrele autorizate de evaluare a competențelor dobândite pe alte căi decât cele formale (pe căi non-formale și informale), însă nu pot solicita decontarea dobândirii propriu-zise a competențelor profesionale pe căi non-formale sau informale.
- (6) Sunt eligibile pentru decontare doar programele de instruire, autorizare, reautorizare, avizare, reavizare, certificare sau recertificare care sunt impuse în mod expres de legislația națională sau europeană aplicabilă exercitării unei ocupații reglementate sau de actele normative incidente domeniului de activitate al angajatorului.



CAPITOLUL II. Organizarea și desfășurarea formării profesionale

ART. 8. Identificarea nevoilor de formare

- (1) CSC va recepționa de la membrii săi nevoile de formare în baza unei proceduri specifice.
- (2) Membrii CSC pot comunica periodic către CSC planurile lor de formare profesională, astfel încât CSC să fie în măsură să furnizeze membrilor informații cât mai adecvate privind programele/posibilitățile de formare profesională, precum și să verifice dacă îndeplinește condițiile pentru obținerea decontării formării profesionale din fondul constituit la nivelul CSC.

Art. 9. Preluarea și analiza cererii de formare

- (1) CSC va verifica îndeplinirea de către membrul respectiv și de către salariații pe care solicitantul dorește să-i formeze a condițiilor de decontare a formării profesionale pe care intenționează să o realizeze.
- (2) În urma verificării, CSC va formula un răspuns către membrul solicitant.

Art. 10. Solicitarea ofertelor de formare profesională

- (1) CSC va corobora cererile de formare primite de la membrii CSC pe ocupații, tip de program solicitat și localizarea solicitanților pentru a putea elabora cele mai adecvate posibilități/variante de formare profesională în funcție de criteriile avute în vedere.
- (2) CSC va publica pe site cererile de ofertă, iar dacă într-un termen rezonabil nu se primesc oferte de la furnizorii de formare profesională sau acestea sunt insuficiente, CSC va folosi și canale de comunicare directe către aceștia.

Art. 11. Identificarea furnizorilor de formare profesională și a organismelor autorizate, acreditate sau recunoscute în baza legislației tehnice sau sectoriale aplicabile

- (1) CSC va realiza o analiză comparativă multicriterială a ofertelor primite din partea furnizorilor de formare autorizați și a organismelor autorizate, acreditate sau recunoscute în baza legislației tehnice sau sectoriale aplicabile, folosind atât criteriile indicate de către membrul solicitant, criteriile din propriile ghiduri de bune practici în domeniul formării profesionale, cât și rezultatul observațiilor și evaluărilor sale cu privire la furnizorii și organismelor respective.
- (2) În urma analizei, CSC va transmite membrului solicitant lista cu furnizorii de formare profesională și/sau cu organismele autorizate, acreditate sau recunoscute în baza legislației tehnice sau sectoriale aplicabile, identificate care corespund necesităților solicitantului, precum și rezultatele analizei sale comparative



multicriteriale, inclusiv, dacă este cazul, modalitățile colective în care se poate realiza formarea profesională când solicitantul nu poate asigura singur numărul minim de cursanți într-o grupă de curs.

- (3) Lista cu furnizorii de formare profesională și cu organismele autorizate, acreditate sau recunoscute în baza legislației tehnice sau sectoriale aplicabile identificate de către CSC este opțională, fiecare membru CSC având libertatea de a contracta cu orice alt furnizor sau organism autorizat/acreditat/recunoscut în baza legislației tehnice sau sectoriale aplicabile, de pe piață.

Art. 12. Contractarea serviciilor de formare profesională

- (1) Membrul CSC solicitant poate să încheie contract/contracte de prestare a serviciilor de formare profesională fie cu unul/mai mulți furnizori de formare sau organisme autorizate, acreditate sau recunoscute în baza legislației tehnice sau sectoriale aplicabile identificate de CSC conform art. 11 alin. (2) de mai sus, fie cu oricare furnizor autorizat sau organism autorizat, acreditat sau recunoscut în baza legislației tehnice sau sectoriale aplicabile, ales de solicitant.
- (2) CSC va pune la dispoziția membrilor săi un model orientativ de contract de prestare a serviciilor de formare profesională, precum și alte modele de documente/formulare necesare pentru formare profesională, ce pot fi utilizate de către aceștia.
- (3) CSC poate încheia cu furnizorul de formare profesională sau cu organismul autorizat, acreditat sau recunoscut în baza legislației tehnice sau sectoriale aplicabile contractat de membrul CSC, un acord/protocol de observare/notare/apreciere a programului de formare profesională ce urmează a fi desfășurat.
- (4) La solicitarea scrisă a membrului său, urmată de încheierea unui acord/protocol, CSC va putea efectua – indiferent și independent de încheierea sau nu cu furnizorul/organismul a acordului prevăzut la alin. (3) de mai sus - procesul de observare/notare/apreciere a modului de derulare a programului de formare furnizat pentru salariații respectivului membru, conform procedurii interne a CSC, inclusiv prin raportare la ghidurile sale de bune practici în domeniul formării profesionale.
- (5) Indiferent de opțiunea privind furnizorul/organismul de formare contractat, fiecare membru al CSC își asumă integral responsabilitatea opțiunii făcute.

Art. 13. Observarea și aprecierea/notarea programului de formare profesională

- (1) În conformitate cu prevederile acordului/protocolului de observare/apreciere/notare, CSC va efectua vizite de observare în locațiile în care se desfășoară programul de formare. Rapoartele de observare a programului de formare, împreună cu aprecierile/notările aferente vor fi transmise celui/celor cu



care CSC a încheiat acord/protocol de observare, care le pot lua în considerare la recepția finală a serviciilor.

- (2) Observarea/aprecierea/notarea se poate/pot realiza și prin administrarea unor chestionare de satisfacție cursanților.
- (3) Un reprezentant al CSC va putea participa la examenul de absolvire pentru a se asigura că acesta se desfășoară în conformitate cu reglementările în vigoare, în cazul programelor pentru care a semnat un acord/protocol de observare/apreciere/notare.

Art. 14. Recepția programului de formare profesională

Beneficiarul/beneficiarii programului de formare va/vor recepționa serviciile de formare profesională contractate pe bază de proces-verbal, care va constitui baza facturării serviciilor. CSC nu va fi implicat în procesul de recepție.

Art. 15. Analiza și aprecierea post-formare

- (1) După o perioadă de minim 3 luni și maxim 6 luni de la recepția programului de formare de către beneficiar(i), CSC poate analiza modul de realizare și calitatea serviciilor de formare prin interviuri structurate cu absolvenții și chestionare de apreciere a performanțelor absolvenților aplicate angajatorilor, în cazul programelor de formare pentru care s-a solicitat decontare. CSC va redacta un raport de analiză și apreciere post-formare.
- (2) Raportul de analiză și apreciere post-formare va constitui un criteriu de bază atât al ghidurilor CSC de bune practici în domeniul formării profesionale, cât și al *Registrului CSC al furnizorilor de formare profesională a salariaților din activitatea de construcții și de producere a materialelor de construcții*.

CAPITOLUL III. Înființarea și administrarea Registrului electronic al furnizorilor de formare profesională

Art. 16. Înființarea Registrului electronic al furnizorilor de formare profesională

CSC va înființa un registru al furnizorilor de formare profesională autorizați pentru programe de formare specifice sectorului de construcții și de producere a materialelor de construcții, precum și pentru ocupații transectoriale de interes pentru membrii CSC, prin preluarea informațiilor din Registrul Național al Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților (RNFFPA) și completarea acestora cu informații relevante din alte surse și din observațiile și analizele proprii.

Art. 17. Administrarea Registrului electronic al CSC

- (1) Administrarea Registrului de către CSC presupune:



- a. Introducerea de noi furnizori de formare profesională autorizați;
- b. Actualizarea datelor existente;
- c. Eliminarea furnizorilor care își încetează existența sau autorizarea;
- d. Înscrierea calificativelor rezultate din procesul de observare/apreciere/notare și analiză/apreciere post-formare a furnizorilor de formare profesională.
- e. Interogarea Registrului.

Art. 18. Analiza și introducerea furnizorilor în Registrul electronic al CSC

- (1) Analiza furnizorilor de formare profesională autorizați prezenți în Registrul electronic al CSC se va face:
 - a. La data introducerii în Registrul CSC, pe baza datelor culese din multiple surse, inclusiv din RNFFPA;
 - b. În etapele ulterioare, pe baza rezultatelor observării și analizei/aprecierii/notării realizate de CSC pe parcursul procesului de formare și post-formare;
- (2) Rezultatul analizei/aprecierii/notării va consta într-un calificativ ce va fi introdus în Registrul electronic al CSC.
- (3) Modul de organizare și funcționare a Registrului electronic al CSC al furnizorilor de formare profesională se va realiza conform procedurilor interne ale CSC.

CAPITOLUL IV. Administrarea Fondului de formare profesională al CSC

Art. 19. Modul de decontare

- (1) Formarea profesională decontată de CSC se aplică exclusiv pentru salariații (cu contract individual de muncă sau contract de ucenicie) ai membrilor CSC care contribuie la fondul CSC.
- (2) Decontarea formării profesionale solicitate de membrii CSC se va face după finalizarea procesului de formare, pe baza următoarelor documente în copii conforme cu originalul:
 - a) contractul de prestare a serviciilor de formare profesională, a programelor de instruire tehnică, avizare, reavizare, autorizare, reautorizare, certificare sau recertificare necesare exercitării unor ocupații reglementate și eventualele acte adiționale
 - b) procesul-verbal de recepție
 - c) factura furnizorului de formare/organismului și documentul de plată a facturii
 - d) certificatele de calificare/absolvire ale absolvenților sau certificatele de competențe profesionale.



- e) orice alte documente care atestă efectivitatea și calitatea prestării serviciilor de formare profesională, solicitate de CSC conform procedurilor interne.
- (3) CSC va deconta contravaloarea formării profesionale și/sau a programelor de instruire tehnică, avizare, reavizare, autorizare, reautorizare, certificare sau recertificare necesare exercitării unor ocupații reglementate, a salariaților care contribuie la fondul CSC și care au obținut certificate de calificare/absolvire sau certificate de competențe profesionale, în maximum 30 de zile de la primirea ultimului document necesar pentru decontare, cu respectarea prevederilor art. 7 din prezentul regulament.
- (4) Dacă se descoperă ulterior plății că documentele depuse nu sunt în concordanță cu realitatea, membrul CSC respectiv este obligat să restituie plățile încasate necuvenit, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării transmise de CSC.

CAPITOLUL V. Dispoziții finale

Art. 20. Proceduri și formulare

- (1) Pe baza prezentului regulament, CSC va elabora procedurile interne de lucru, documentele tip aferente fiecărui proces, precum și ghiduri de bune practici în domeniul formării profesionale.

Art. 21. Rapoarte

- (1) Cel puțin semestrial, CSC va prezenta CA un raport privind stadiul utilizării Fondului de formare profesională și va propune măsuri de îmbunătățire a activității de formare profesională.
- (2) Anual, CA va prezenta AGR raportul privind modul în care a fost desfășurată activitatea de administrare a formării profesionale de către CSC.

Art. 22. Intrarea în vigoare și modificarea prezentului Regulament

- (1) Prezentul regulament va intra în vigoare la data aprobării sale de către Adunarea Generală Ordinară a Reprezentanților din data de 20.04.2026.
- (2) Prezentul regulament va putea fi modificat ori de câte ori va fi cazul, la propunerea CA al CSC, prin hotărârea Adunării Generale a Reprezentanților, ordinară sau extraordinară, în raport cu urgența necesității modificărilor.

Președinte Consiliul de Administrație

Romeo - Cristian Erbașu